



Dotační program na výměnu kotlů v Jihomoravském kraji

**v rámci projektu „Snížení emisí z lokálního vytápění domácností
v Jihomoravském kraji“ specifického cíle 2.1 Operačního programu Životní
prostředí**

Poskytovatel podpory: Jihomoravský kraj

VERZE 1

JUDr. Michal Hašek, v. r., hejtman Jihomoravského kraje na základě usnesení Rady Jihomoravského kraje č. 8508/15/R128 ze dne 17. 12. 2015



Úvod/výchozí podmínky:

Dotační program na výměnu kotlů v Jihomoravském kraji (dále jen „Dotační program“) vychází z podmínek projektu Jihomoravského kraje s evidenčním číslem CZ.05.2.32/0.0/0.0/15_016/0000014 a názvem „Snížení emisí z lokálního vytápění domácností v Jihomoravském kraji“ v rámci specifického cíle 2.1 Operačního programu Životní prostředí 2014 – 2020 (dále jen „krajský projekt“) a je nástrojem realizace krajského projektu.

Prostřednictvím vyhlášení Dotačního programu, resp. výzev k podání žádostí o finanční podporu na dílčí projekty fyzických osob vyhlášených Jihomoravským krajem (dále jen krajské výzvy) a na základě uzavřené veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje (dále jen „smlouva“) poskytuje Jihomoravský kraj finanční prostředky dále konečným uživatelům – fyzickým osobám (dále jen FO) za účelem financování jednotlivých dílčích projektů FO na výměnu stávajících kotlů na pevná paliva s ručním přikládáním v rodinných domech (dále jen „dílčí projekty FO“). Kraj tím dosáhne pozitivního přínosu v rámci životního prostředí na území Jihomoravského kraje.

Dotační program upravuje podmínky poskytování finanční podpory na dílčí projekty FO je určen pro FO – žadatele, resp. konečné uživatele, kteří budou v rámci vyhlášených krajských výzev žádat o finanční podporu na dílčí projekty FO, popř. kterým bude podpora na dílčí projekt FO poskytnuta. Dotační program pokrývá celý životní cyklus dílčího projektu FO (proces podání, hodnocení, schválení, realizace, udržitelnosti dílčích projektů FO).

Dotační program vychází ze základních dokumentů Operačního programu Životní prostředí (dále jen OP ŽP), zejm. Příručky pro žadatele a příjemce, a dále ze Základních pravidel pro Specifický cíl 2.1, Prioritní osy 2, Operačního programu Životní prostředí – Snížení emisí z lokálního vytápění domácností, část A. Kraje a část B. Fyzické osoby, a také z dokumentu Registrace akce a Rozhodnutí o poskytnutí dotace, krajského projektu a interní směrnice Jihomoravského kraje 24/INA-VOK „Dotační pravidla“ v aktuálně platném znění.

Dotační program je nedílnou součástí krajských výzev a je závazný pro všechny FO - žadatele, kteří v rámci dané krajské výzvy podávají žádost o finanční podporu na dílčí projekt FO (dále jen „žádost“), resp. pro FO - konečné uživatele, kteří dílčí projekt FO realizují a udržují v rámci povinné udržitelnosti.

Žadatelé jsou povinni se řídit verzí Dotačního programu platnou a účinnou k datu vyhlášení krajské výzvy. Koneční uživatelé jsou povinni se řídit verzí Dotačního programu platnou a účinnou ke dni uzavření smlouvy.

Další pravidla a podmínky pro poskytnutí dotace jsou uvedeny v konkrétní krajské výzvě, smlouvě a ostatních závazných dokumentech OP ŽP. V případě rozdílných ustanovení obsažených v jednotlivých dokumentech se použijí pravidla a podmínky stanovené v dokumentech v tomto pořadí dokumentů:

1. Smlouva
2. Příslušná krajská výzva
3. Dotační program
4. Ostatní závazné dokumenty OP ŽP

Aktualizaci závazných pokynů schvaluje po souhlasu Ministerstva životního prostředí a Státního fondu životního prostředí Rada Jihomoravského kraje.



Specifikace území:

Finanční podpora může být při splnění podmínek poskytnuta **na celém území Jihomoravského kraje**, pokud není v příslušné krajské výzvě stanoveno jinak. Mimo území Jihomoravského kraje není možné finanční podporu přidělit.

Účel a předmět podpory pro fyzické osoby-konečné uživatele:

Účelem podpory je výměna stávajících kotlů na pevná paliva s ručním přikládáním v rodinných domech v rámci specifického cíle 2.1 Operačního programu Životní prostředí 2014 – 2020 s cílem dosažení pozitivního přínosu pro životní prostředí na území Jihomoravského kraje.

Předmětem podpory je **výměna stávajícího kotle na pevná paliva s ručním přikládáním**, který do dne realizace jeho výměny fungoval v rodinném domě jako hlavní zdroj vytápění a byl napojen na funkční otopnou soustavu a funkční komínové těleso, **za nový zdroj** definovaný níže.

Podporu je možno poskytnout i v případě, že je rodinný dům vytápěn dvěma zdroji, tj. kotlem na pevná paliva a dále např. kotlem na zemní plyn, elektrokotlem aj. Stávající kotel na pevná paliva musí naplňovat podmínky přijatelnosti programu a do doby jeho výměny sloužit v rodinném domě jako hlavní zdroj vytápění.

Vždy je nutné zajistit, aby nový zdroj byl v době realizace, resp. udržitelnosti dílčího projektu prokazatelně v provozu a mohl plnit funkci hlavního zdroje vytápění. V rodinném domě může být v rámci finanční podpory z tohoto Dotačního programu provedena pouze výměna jednoho stávajícího zdroje za jeden nový zdroj. Není přípustné, aby nový zdroj byl napojen na otopnou soustavu, resp. vytápěl ještě jiný objekt, kromě stávajícího rodinného domu.

Objekt, kde dochází k výměně kotle, musí splňovat definici rodinného domu (viz kapitola Vysvětlení klíčových pojmů), a to od okamžiku podání žádosti až do ukončení povinné udržitelnosti dílčího projektu FO.

Rodinný dům, ve kterém dochází k výměně zdroje, musí být v době podání žádosti zapsán v katastru nemovitostí jako rodinný dům nebo objekt určený k bydlení.

Nový zdroj:

Novým zdrojem se pro účely této dotace rozumí:

- tepelné čerpadlo,
- kotel na pevná paliva (kotel na uhlí, kombinovaný kotel uhlí/biomasa, kotel na biomasu),
- plynový kondenzační kotel.

Podpora fyzickým osobám – konečným uživatelům bude poskytována pouze na zdroje tepla specifikované ve schváleném textu programového dokumentu Operačního programu Životní prostředí 2014 – 2020 OP ŽP), tj. na zdroje, které splňují požadavky směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/ES (ekodesign) a jejich prováděcích předpisů, **příčemž je současně vyžadováno plnění i těch požadavků, které jsou v příslušných nařízeních stanoveny s účinností až od určitého budoucího data.**



Příklady:

V případě realizace plynových tepelných čerpadel jsou podporována čerpadla, která splňují parametry definované nařízením Komise (EU) č. 813/2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/E, pokud jde o požadavky na ekodesign ohřívačů pro vytápění vnitřních prostorů a kombinovaných ohřívačů **(požadavky od 26. 9. 2018)**.

V případě realizace kotle na zemní plyn budou podporovány pouze kondenzační plynové kotle plnící parametry nařízení Komise (EU) č. 813/2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/E, pokud jde o požadavky na ekodesign ohřívačů pro vytápění vnitřních prostorů a kombinovaných ohřívačů **(požadavky od 26. 9. 2018)**.

V případě realizace elektrických tepelných čerpadel jsou podporována čerpadla, která splňují parametry definované nařízením Komise (EU) č. 813/2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/E, pokud jde o požadavky na ekodesign ohřívačů pro vytápění vnitřních prostorů a kombinovaných ohřívačů **(požadavky od 26. 9. 2017)**.

V případě realizace kotle na pevná paliva budou podporovány pouze kotle splňující požadavky Nařízení komise č. 2015/1189 ze dne 28. dubna 2015, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/ES, pokud jde o požadavky na ekodesign kotlů na tuhá paliva **(požadavky od 1. 1. 2020)**.

Zdroje splňující požadavky jsou uvedeny v Seznamu registrovaných výrobků. Žadatel uvádí do žádosti pouze nový zdroj, který je uveden v Seznamu registrovaných výrobků. Tento seznam je dostupný na webových stránkách <http://www.opzp.cz/vyzvy/16-vyzva/dokumenty>.

Instalace nového zdroje

Instalaci nového zdroje vč. prací s tím souvisejících není možné provést svépomocí, s výjimkou případu, kdy samotná osoba žadatele je zároveň osobou oprávněnou (viz níže). V daném případě si může FO v rámci způsobilých výdajů nárokovat pouze výdaje na materiál nikoli na provedené práce. V ostatních případech je nutné vždy provést instalaci nového zdroje vč. prací s tím souvisejících dodavatelem jako osobou oprávněnou.

Instalaci vybraných zařízení vyrábějící energii z obnovitelných zdrojů energie (v podmínkách Dotačního programu se jedná zejm. o kotel na biomasu, tepelné čerpadlo a solární tepelné systémy) může podle § 7 odst. 4 písm. b) zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, v platném znění (dále jen „zákon“), provádět osoba oprávněná. Tato povinnost se týká pouze instalací, které jsou financované z programů podpory ze státních, evropských finančních prostředků nebo finančních prostředků pocházejících z prodeje povolenek na emise skleníkových plynů. Tato osoba musí zajistit, aby fyzická instalace byla provedena osobou, která je držitelem osvědčení o získání profesní kvalifikace podle zákona č. 179/2006 Sb., o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání a o změně některých zákonů, ne starší než 5 let.

U ostatních zdrojů je oprávněnou osobou fyzická osoba podnikající nebo právnická osoba, která je držitelem příslušného živnostenského oprávnění a je k instalaci proškolená výrobcem kotle, popř. jiným oprávněným subjektem.



Technické parametry jednotlivých zdrojů

Kotel na pevná paliva

V případě realizace kotle na pevná paliva budou podporovány pouze kotle splňující požadavky Nařízení Komise (EU) (č. návrhu D028691/04), kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/ES, pokud jde o požadavky na ekodesign kotlů na pevná paliva. Předepsané parametry musí kotle splnit pro všechna paliva určená výrobcem a všechny použitelné způsoby přikládání, které jsou určeny výrobcem. V případě kotlů s ručním přikládáním je vyžadováno současné užití akumulární nádoby o minimálním objemu 55l/kW instalovaného výkonu kotle (včetně případného zásobníku TUV, pokud je tímto kotlem ohříván).

Tepelné čerpadlo

V případě realizace elektrických tepelných čerpadel jsou podporována čerpadla, která dle ČSN EN 14 511, dosahují, dle typu technologie a určené teplotní charakteristiky, hodnot uvedených v tabulce:

Technologie	Teplotní charakteristika	Minimální topný faktor
země - voda	B0/W35	4,3
vzduch - voda	A2/W35	3,1
voda - voda	W10/W35	5,1

a zároveň parametrů definovaných Nařízením Komise (EU) č. 813/2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/E, pokud jde o požadavky na ekodesign ohříváčů pro vytápění vnitřních prostorů a kombinovaných ohříváčů.

V případě realizace plynových tepelných čerpadel jsou podporována čerpadla, která dle ČSN EN 12 309 - 2, dosahují, dle typu technologie a určené teplotní charakteristiky, hodnot uvedených v tabulce:

Technologie	Teplotní charakteristika	Minimální topný faktor
země - voda	B0/W35	1,3
vzduch - voda	A2/W35	1,3
voda - voda	W10/W35	1,3

a zároveň parametrů definovaných Nařízením Komise (EU) č. 813/2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/E, pokud jde o požadavky na ekodesign ohříváčů pro vytápění vnitřních prostorů a kombinovaných ohříváčů.

Plynový kondenzační kotel

V případě realizace kotle na zemní plyn budou podporovány pouze kondenzační plynové kotle plnící veškeré parametry Nařízení Komise (EU) č. 813/2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/E, pokud jde o požadavky na ekodesign ohříváčů pro vytápění vnitřních prostorů a kombinovaných ohříváčů.

Konečný uživatel se zavazuje zajistit, že v novém kotli bude používat pouze ta paliva, pro která výrobce garantuje požadovaný výkon a emisní parametry.

Instalace solární termické soustavy

Instalaci solární termické soustavy není možné provést samostatně, ale pouze jako součást výměny kotle na pevná paliva, resp. jako součást dílčího projektu FO. V případě realizace solárních termických soustav budou podporována pouze zařízení disponující protokolem (certifikátem) o zkouškách



provedených v souladu s ISO 9806. V případě realizace solárních termických soustav budou podporována pouze zařízení splňující minimální hodnotu účinnosti η_{sk} dle vyhlášky č. 441/2012 Sb., o stanovení minimální účinnosti užití energie při výrobě elektřiny a tepelné energie.

V případě realizace solárních termických soustav budou podporována pouze zařízení s měrným využitelným ziskem $q_{ss,u} \geq 350$ (kWh.m⁻².rok⁻¹). Solárně-termické soustavy nejsou podporovány samostatně, ale pouze v kombinaci s výměnou zdroje tepla pro vytápění (kotel na pevná paliva, tepelné čerpadlo nebo plynový kondenzační kotel).

Podmínky poskytnutí podpory

Podporu na výměnu zdroje tepla je možno poskytnout:

v rodinných domech, které splňují požadavek vyhlášky 78/2013 Sb., o energetické náročnosti budov, tj. klasifikační třídy energetické náročnosti budovy „C“ – úsporná pro ukazatel celkové dodané energie nebo celkové primární neobnovitelné energie, anebo průměrného součinitele prostupu tepla, **nebo vyšší** (žadatel je povinen doložit tuto skutečnost Průkazem energetické náročnosti budovy jako přílohy k žádosti – dále jen PENB).

Více informací k PENB naleznete na webových stránkách Ministerstva průmyslu a obchodu: <http://www.mpo.cz/dokument119528.html>.

Pokud rodinný dům nesplňuje klasifikační třídu energetické náročnosti budovy „C“ a vyšší, je možné si podat žádost v případě, že je na realizaci opatření vedoucích ke snížení energetické náročnosti budovy žádáno v programu Nová zelená úsporám (žadatel je povinen doložit k žádosti Rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo Žádost z programu Nová zelená úsporám) nebo v případě, kdy bude v rodinném domě v rámci realizace dílčího projektu FO provedeno alespoň jedno tzv. mikroenergetické opatření (viz níže).

Seznam realizovatelných mikroenergetických opatření:

1. Zateplení střechy nebo půdních prostor
2. Zateplení stropu sklepních prostor nebo podlahy
3. Dílčí zateplení dalších konstrukcí (např. severní fasáda apod.)
4. Oprava fasády, např. prasklin a dalších poruch fasády – eliminace tepelných mostů
5. Oddělení vytápěného prostoru rodinného domu od venkovního (např. zádveří)
6. Dílčí výměna oken
7. Výměna vstupních a balkonových dveří
8. Instalace těsnění oken a dveří, dodatečná montáž prahů vstupních dveří
9. Výměna zasklení starších oken za izolační dvojskla

V rámci jednoho dílčího projektu může být realizováno jedno nebo více mikroenergetických opatření z výše uvedeného seznamu. Vhodnost konkrétních mikroenergetických opatření doporučí energetický specialista (bude doloženo samostatnou přílohou k žádosti o finanční podporu na dílčí projekt FO).



Realizaci mikroenergetických opatření je možné dle povahy konkrétního opatření provést buď svépomocí, nebo dodavatelem (osobou oprávněnou k příslušnému předmětu podnikání). V případě provedení svépomocí je možné do způsobilých výdajů zahrnout pouze výdaje na použitý materiál, nikoli na provedené práce.

Energetický specialista:

Energetickým specialistou je (podle § 10 zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, v platném znění) fyzická osoba, která je držitelem oprávnění uděleného MPO ke:

1. zpracovávání energetického auditu a energetického posudku
2. zpracovávání průkazu energetické náročnosti budov (PENB)
3. provádění kontroly provozovaných kotlů a rozvodů tepelné energie
4. provádění kontroly klimatizačních systémů

Pro účely doporučení vhodnosti mikroenergetického opatření je nutné, aby příslušný energetický specialista měl **oprávnění buď ke zpracovávání energetického auditu a energetického posudku nebo ke zpracovávání průkazu energetické náročnosti budov (PENB).**

Seznam energetických specialistů je k dispozici na webových stránkách Ministerstva průmyslu a obchodu <http://www.mpo-enex.cz/experti/ExpertList.aspx>.

Co není předmětem podpory:

- výměna stávajícího kotle na pevná paliva mimo území Jihomoravského kraje,
- výměna stávajícího kotle na pevná paliva s automatickým přikládáním,
- výměna stávajících kamen, krbových kamen, krbu (a to i v případě jejich napojení na otopnou soustavu),
- výměna stávajícího kotle spalujícího výhradně biomasu za kotel spalující uhlí, ani za kotel spalující uhlí a biomasu,
- výměna stávajícího kotle na pevná paliva za elektrokotel (s výjimkou elektrokotle jako bivalentního zdroje k tepelnému čerpadlu),
- výměna zdroje tepla v rodinných domech, kde byl v minulosti, nejméně od 1. 1. 2009 a později, zdroj podpořen z programů Zelená úsporám, Nová zelená úsporám nebo z tzv. Společných programů na podporu výměny kotlů (některé kraje ve spolupráci s Ministerstvem životního prostředí). Ve všech případech, kdy byl zdroj podpořen z jiného dotačního titulu, musí být dodrženy podmínky udržitelnosti podpory poskytnuté v minulosti,
- výměna zdrojů v panelových domech, objektech určených k rekreaci, bytových domech o více než třech bytových jednotkách,
- výměna zdrojů v objektech ve vlastnictví nebo spoluvlastnictví právnických osob.



Oprávněný žadatel:

Oprávněným žadatelem může být pouze fyzická osoba, která je způsobilá k právním jednáním a která je vlastníkem či spoluvlastníkem rodinného domu, a to za předpokladu, že dotaci nevyužije za účelem podnikání a v případě doložení písemného souhlasu ostatních spoluvlastníků, kteří spolu s podílem oprávněného žadatele vlastní většinový podíl na rodinném domě, doložení písemného souhlasu druhého z manželů v případě vlastnictví rodinného domu v rámci společného jmění manželů a písemného souhlasu vlastníka pozemku, resp. spoluvlastníků pozemku vlastníci většinový podíl v případě, kdy vlastník nemovitosti je odlišný od vlastníka pozemku, na němž se rodinný dům nachází.

Realizace projektu ani dotace není převoditelná na jiný právní subjekt ani osobu, s výjimkou případů stanovených v čl. Změny dílčích projektů FO. Žadatel/konečný uživatel je povinen projekt realizovat vlastním jménem a na vlastní odpovědnost. V případě, že bude v dílčím projektu kromě žadatele/konečného uživatele vystupovat ještě jiná osoba, je povinnou přílohou žádosti i udělení plné moci žadatele (zmocnitel) této osobě (zmocněnci) s uvedením rozsahu plné moci. Udělení plné moci žadatele nezbujuje odpovědnosti za realizaci projektu a odpovědnosti za vlastnoruční podpis žádosti.

Dotaci lze poskytnout jen tomu žadateli:

- který nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky, Evropské unie nebo některého z jejích členských států, dále zdravotním pojišťovnám, České správě sociálního zabezpečení a orgánům, poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované z rozpočtu EU;
- který se nenachází podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal ani nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku; a to i za období tří let před podáním žádosti;
- vůči kterému (příp. vůči jehož majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí ani navrhována či prováděna exekuce;
- který nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestní čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhé zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů.

Splnění těchto podmínek a některých dalších podmínek žadatel doloží čestným prohlášením v rámci žádosti a může být předmětem kontroly ze strany Jihomoravského kraje, popř. jiných oprávněných osob. V případě, že Jihomoravský kraj zjistí, že žadatel neuvedl v čestném prohlášení pravdivé údaje, je oprávněn s žadatelem uzavřít smlouvu o poskytnutí dotace, resp. je oprávněn požadovat navrácení dosud poskytnuté částky dotace.

Od okamžiku podání žádosti do okamžiku uzavření smlouvy nesmí dojít ke změně vlastnických práv k rodinnému domu, ve kterém dojde k realizaci dílčího projektu FO.

Předpokládaný objem finančních prostředků:

Celkový objem finančních prostředků na projekt kraje je 135 600 000,00 Kč, z toho předpokládaný objem investičních finančních prostředků určených na dílčí projekty FO je ve výši 130 679 611,65 Kč.



Konkrétní výše alokovaných finančních prostředků na krajskou výzvu bude v této výzvě vždy upřesněna.

Forma podpory:

Podpora na financování dílčích projektů FO bude při splnění všech podmínek poskytována formou nenávratné dotace konečnému uživateli zpětně - ex post. Nejprve je tedy nutné všechny výdaje dílčího projektu FO uhradit ze strany konečného uživatele, který následně doloží Jihomoravskému kraji k posouzení a schválení finanční vyúčtování dílčího projektu vč. všech relevantních dokladů.

Výše podpory:

1. **70 % způsobilých výdajů** v případě realizace kotle spalujícího pouze uhlí,
2. **75 % způsobilých výdajů** v případě realizace kombinovaného kotle (uhlí + biomasa) nebo plynového kondenzačního kotle,
3. **80 % způsobilých výdajů** v případě, že je projektem realizován nový zdroj využívající obnovitelných zdrojů energie (dále jen OZE, v podmínkách Dotačního programu se jedná o tepelné čerpadlo nebo kotel pouze na biomasu).

V případě, že je výměna kotle realizována v obci, která byla Střednědobou strategií ochrany ovzduší označena jako prioritní území (dle map klouzavých pětiletých průměrů 2007-2011 sestavených ČHMU překročen alespoň jeden imisní limit), **bude výše podpory navýšena o 5 procentních bodů (např. ze 70 % na 75 %)**. Podrobný seznam obcí spadajících do tohoto bonusu je uveden v příloze č. 1 k Závazným pokynům pro specifický cíl 2.1, prioritní osy 2.

Způsobilé výdaje:

Z dotace mohou být financovány pouze způsobilé výdaje, tzn. výdaje splňující následující kritéria:

Věcná způsobilost výdaje:

Výdaj vzniknul a byl vynaložen v souladu s legislativou ČR a EU, v souladu s podmínkami OP ŽP a dalšími závaznými dokumenty, zejm. se Smlouvou o poskytnutí dotace, se Závaznými pokyny pro Specifický cíl 2.1, se Základními pravidly pro fyzické osoby, s příslušnou krajskou výzvou a s Dotačním programem.

Výdaj vznikl výhradně v souvislosti s předmětem dotace, resp. s dílčím projektem FO a je pro jeho realizaci nezbytný.

Místní způsobilost výdaje:

Výdaj se vztahuje k dílčímu projektu FO realizovanému na území Jihomoravského kraje.

Časová způsobilost výdaje:

Výdaj vznikl a současně byl uhrazen konečným uživatelem v období, které je konkrétní krajskou výzvou vymezeno pro způsobilost výdaje, nejdříve však ode dne vyhlášení první krajské výzvy. Za vznik výdaje se považuje okamžik reálného uskutečnění požadovaného plnění (např. datum uskutečnění zdanitelného plnění na faktuře u plátců DPH, datum reálného vykonání prací, datum dodání předmětu podpory apod.). Úhradou výdaje se rozumí vynaložení finančních prostředků (hotovostně či bezhotovostně) konečným uživatelem, s nimiž je spojen nárok na odpovídající plnění (např. platba dodavateli). Všechny výdaje musí být předloženy ke kontrole nejpozději k datu předložení Finančního vyúčtování dílčího projektu.



Přiměřenost výdaje:

Výdaj odpovídá cenám v místě, čase a oboru obvyklým a je vynaložen v souladu s pravidlem 3E, vyhovuje tedy zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

Prokazatelnost výdaje:

Výdaj skutečně vzniknul, je řádně identifikovatelný, prokazatelný a doložitelný. Způsobilý výdaj musí být řádně doložen dokladem obsahujícím všechny náležitosti účetního dokladu dle zákona č.... o účetnictví (např. fakturou, paragonem apod.). Konečný uživatel je povinen zajistit, aby v doložených dokladech bylo podrobně rozepsáno plnění ze strany dodavatele, zejm. rozklíčovaný rozsah provedených služeb a dodávky s ohledem na posouzení způsobilosti výdaje.

Způsobilý výdaj musí být prokazatelně zaplacen ze strany konečného uživatele podpory (přijatelná je hotovostní i bezhotovostní úhrada) a doložen relevantním dokladem o úhradě (výpis z bankovního účtu, příjmový pokladní doklad).

Všechna výše uvedená kritéria způsobilosti výdaje musejí být naplněna zásadně **kumulativně a současně**. Žadatel/konečný uživatel je povinen na výzvu Jihomoravského kraje doložit naplnění těchto kritérií relevantními doklady. Jestliže žadatel/konečný uživatel neprokáže splnění kritérií způsobilosti výdaje, nelze výdaj považovat za způsobilý a nelze jej v rámci dotace na dílčí projekt FO proplatit.

Za **způsobilé výdaje** na úrovni dílčího projektu FO jsou obecně považovány výdaje na:

- stavební práce, dodávky a služby spojené s realizací kotle na pevná paliva,
- stavební práce, dodávky a služby spojené s realizací tepelného čerpadla,
- stavební práce, dodávky a služby spojené s realizací plynového kondenzačního kotle,
- stavební práce, dodávky a služby spojené s realizací solární termické soustavy,
- stavební práce, dodávky a služby související s realizací nové otopné soustavy nebo úpravou stávající otopné soustavy, včetně dodávky a instalace akumulční nádoby, pokud je toto doporučeno projektem, výrobcem nebo dodavatelem. Vždy v návaznosti na realizaci nového zdroje tepla pro vytápění,
- zkoušky nebo testy související s uváděním majetku do stavu způsobilého k užívání a k prokázání splnění technických parametrů, ovšem pouze v období do kolaudace (uvedení do trvalého provozu),
- pořízení Průkazu energetické náročnosti budovy, pouze v případě, že je prokazována úroveň požadavku vyhlášky 78/2013 o energetické náročnosti, tj. klasifikační třídy energetické náročnosti budovy „C“ nebo vyšší pro ukazatel celkové dodané energie nebo celkové primární neobnovitelné energie, anebo průměrného součinitele prostupu tepla,
- služby energetického specialisty související s potvrzením vhodnosti navrhovaného řešení (mikroenergetická opatření),
- projektovou dokumentaci,
- stavební práce, dodávky a služby spojené s povinnou realizací tzv. mikroenergetických opatření vedoucích ke snížení energetické náročnosti objektu, kde dojde k instalaci nového zdroje vytápění,
- ostatní výdaje související s předmětem podpory nezbytné pro realizaci dílčího projektu,



Za **nezpůsobilé výdaje** na úrovni dílčího projektu FO jsou obecně považovány následující výdaje:

- nesplňující některé z kritérií způsobilosti uvedené výše,
- daně, s výjimkou DPH zahrnuté do ceny pořizovaného zařízení či služeb,
- nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
- úhrada úvěrů a půjček,
- penále, pokuty,
- běžné provozní výdaje (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, doprava, bankovní poplatky,),
- na právní spory,
- související se zpracováním žádosti předložené příjemcem kraje jako poskytovateli.

Limity způsobilých výdajů:

Max. výše podpory

Výše podpory na dílčí projekt FO se počítá z částky max. 150.000,00 Kč. Pokud budou skutečné celkové výdaje na dílčí projekt nižší, pak se výše podpory počítá z těchto skutečných výdajů. Částku přesahující max. výši podpory uhradí konečný uživatel z vlastních zdrojů.

Příklad č. 1:

Konečný uživatel vyměňoval stávající kotel na uhlí za nový kotel na uhlí. Rodinný dům se nenachází na prioritním území. Skutečné celkové výdaje na dílčí projekt dosáhly výše 100.000,00 Kč. Max. výše podpory bude ve výši 70 % z částky 100.000,00 Kč, tedy 70.000,00 Kč. Zbylou část výdajů ve výši 30.000,00 Kč uhradí konečný uživatel z vlastních prostředků.

Příklad č. 2:

Konečný uživatel vyměňoval stávající kotel na uhlí za tepelné čerpadlo. Rodinný dům se nenachází na prioritním území. Skutečné celkové výdaje na dílčí projekt dosáhly výše 200.000,00 Kč. Max. výše podpory bude ve výši 80 % z částky 150.000,00 Kč, tedy 120.000,00 Kč. Zbylou část výdajů ve výši 80.000,00 Kč uhradí konečný uživatel z vlastních prostředků.

Maximální způsobilé výdaje na realizaci mikroenergetických opatření

Max. způsobilé výdaje na realizaci mikroenergetických opatření jsou ve výši 20.000,00 Kč, tato částka je součástí max. celkových způsobilých výdajů na dílčí projekt FO.

Maximální způsobilé výdaje za potvrzení vhodnosti mikroenergetických opatření

Max. způsobilé výdaje za potvrzení vhodnosti mikroenergetických opatření ze strany energetického specialisty jsou ve výši 3.000,00 Kč. Tato částka není započítána do limitu 20.000,00 Kč určeného na realizaci mikroenergetických opatření, je však součástí max. celkových způsobilých výdajů na dílčí projekt FO.



Maximální způsobilé výdaje za vypracování Průkazu energetické náročnosti budovy

Max. způsobilé výdaje za vypracování PENB autorizovanou osobu jsou ve výši 5.000,00 Kč. Tato částka je součástí max. celkových způsobilých výdajů na dílčí projekt FO.

Krajské výzvy

Konkrétním instrumentem k rozdělování finanční podpory mezi jednotlivé konečné uživatele – fyzické osoby – je výzva vyhlašovaná Jihomoravským krajem (dále jen krajská výzva). V rámci krajské výzvy žadatelé předkládají své žádosti o finanční podporu na dílčí projekty FO. Krajská výzva stanoví konkrétní termíny a výši alokace a může dále upravovat a zpřesňovat podmínky uvedené v tomto Dotačním programu. Plán krajských výzev je popsán ve schválené projektové žádosti krajského projektu. Jihomoravský kraj počítá s vyhlášením dvou, v případě potřeby tří krajských výzev (dle stavu čerpání alokace a naplnění závazného ukazatele Min. počet stacionárních zdrojů znečišťování ovzduší, u kterých má být provedeno opatření ke snížení emisí).

Krajské výzvy vč. termínu jejich vyhlášení budou (po odsouhlasení jejich znění ze strany MŽP, resp. SFŽP) schvalovány Radou Jihomoravského kraje a nejpozději ke dni vyhlášení příslušné výzvy budou zveřejněny na webových stránkách Jihomoravského kraje a na elektronické úřední desce, a to nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádosti a nejméně po dobu 90 dnů ode dne zveřejnění.

Podání žádosti o finanční podporu na dílčí projekt FO:

Procesu podání žádosti předchází vyhlášení krajské výzvy a zpravidla také informační semináře a další informační akce pro potenciální žadatele.

Žádost o poskytnutí dotace na výměnu stávajícího kotle za nový zdroj vztahující se k určitému rodinnému domu může být v rámci jedné krajské výzvy podána v listinné verzi pouze jednou. V případě podání více listinných žádostí na výměnu stávajícího kotle vztahujících se k jednomu určitému rodinnému domu bude hodnocena pouze ta žádost, která byla v rámci elektronického podání odevzdána nejdříve. K ostatním žádostem v listinné verzi nebude přihlíženo, resp. nebudou hodnoceny. Žadatel, který již dotaci na výměnu kotle obdržel, nemůže po dobu realizace a udržitelnosti dílčího projektu znovu podat další žádost o poskytnutí dotace ke stejnému rodinnému domu na stejný předmět dotace.

Žádosti přijímají, shromažďují, hodnotí a vyřizují projektoví manažeři oddělení evropských dotací odboru regionálního rozvoje KrÚ JMK (dále jen projektoví manažeři) uvedení v příslušné krajské výzvě. Tito projektoví manažeři jsou oprávněni posuzovat žádosti z hlediska formálního i přijatelnosti a jsou oprávněni komunikovat s jednotlivými žadateli a vyzývat je k odstranění nedostatků, resp. doplnění žádosti vč. příloh.

Období podání žádosti:

O podporu na dílčí projekt může žadatel požádat v době vyhlášení příslušné krajské výzvy, resp. v období určeném příslušnou krajskou výzvou.



Postup podání žádosti:

1. Vyplnění elektronického formuláře žádosti

Žádost je podávána elektronicky přes dotační portál Jihomoravského kraje <http://dotace.kr-jihomoravsky.cz/> s následným doložením v listinné verzi (needitovatelný vzor žádosti bude zveřejněn při vyhlášení krajské výzvy). Pro otevření a vyplnění žádosti je nutné mít na počítači instalován **Software602 Form Filler**, který je ke stažení také na stránkách <http://dotace.kr-jihomoravsky.cz/>. V případě potřeby bude pro žadatele na krajském úřadě po dobu sběru žádostí k dispozici místnost s výpočetní technikou, kde bude možné žádost po předchozí domluvě, v pracovní době a za asistence pracovníků kraje žádost přímo elektronicky vyplnit.

Upozornění: Z kapacitních důvodů může dojít v případě velkého zájmu o vyplnění elektronické žádosti na krajském úřadě k časové prodlevě při vyplňování jednotlivých žádostí.

2. Odeslání elektronického formuláře na server JMK

Po vyplnění (a kontrole) všech vyplněných relevantních dat je nutné **žádost elektronicky odeslat na server Jihomoravského kraje** pomocí tlačítka „odeslat data na server JMK“. Tímto dojde k uzavření žádosti pro editaci a zároveň k uložení žádosti na server JMK pod unikátním číselným a písmenným kódem (dále jen „kód“). **Kód na doložené listinné verzi a elektronické verzi žádosti musí být shodný.** Po odeslání žádosti na server Jihomoravského kraje obdrží žadatel na email, který uvedl do žádosti, potvrzení o zaslání elektronické verze s dalšími pokyny.

Pořadí žádostí bude určeno datem a časem odeslání elektronické verze žádosti na server Jihomoravského kraje.

3. doručení žádosti včetně povinných příloh v listinné podobě na krajský úřad

Po uzavření, resp. odeslání dat na server JMK je nutné **žádost vytisknout**, opatřit podpisem žadatele (podpis nemusí být úředně ověřen) a **do 5 pracovních dnů po uzavření žádosti**, resp. odeslání dat na server JMK **doložit listinnou verzi žádosti vč. všech povinných příloh** dle pokynů uvedených níže.

Místo předložení listinné verze žádosti:

Listinná verze žádosti vč. příloh se předkládá v uzavřené obálce (náležitosti jsou uvedeny v příslušné krajské výzvě) na Krajský úřad Jihomoravského kraje, Žerotínovo náměstí 3, 601 82 Brno, a to příslušnému projektovému manažerovi. Konkrétní kancelář a projektoví manažeři zodpovědní za sběr žádostí budou uvedeni v krajské výzvě.

Způsob doručení listinné verze žádosti:

Doručení listinné verze je možné **bud' osobně**, a to v pracovní době příslušným projektovým manažerům, nebo **zasláním na adresu Krajského úřadu Jihomoravského kraje prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb**, v tom případě musí být žádost do 5 pracovních dnů na Krajský úřad JMK skutečně fyzicky doručena, nikoli pouze předána k přepravě poskytovateli poštovních služeb.

Žadatel je povinen si před odevzdáním originálu listinné verze žádosti vč. příloh opatřit originál, popř. prostou kopii žádosti, a to vč. originálů nebo prostých kopií příloh pro svou vlastní potřebu. Tyto kopie je povinen případně předložit kontrolním orgánům.

Všechny došlé žádosti včetně jejich příloh se archivují a žadatelům se nevracejí.

Za správnost a úplnost žádosti vč. všech příloh vždy zodpovídá žadatel.



Zásobník dílčích projektů:

V případě, že v průběhu krajské výzvy, resp. v průběhu přijímání žádostí dojde k dosažení finanční alokace na výzvu, budou žádosti odevzdané nad rámec přidělené alokace zařazeny do zásobníku dílčích projektů. Dojde-li v průběhu administrace žádostí k uvolnění finančních prostředků v důsledku ukončení administrace některých dříve evidovaných žádostí nebo k navýšení alokace na výzvu, budou žádosti ze zásobníku dílčích projektů, na které se uvolní finanční prostředky, automaticky zařazeny mezi aktivní žádosti v pořadí, ve kterém byly do informačního systému elektronicky evidovány. Tyto žádosti budou poté standardně hodnoceny. Zásobník dílčích projektů bude zrušen vyhlášením následující krajské výzvy, resp. vyčerpáním alokace na Dotační program.

Dokumenty požadované k žádosti:

- **Průkaz energetické náročnosti budovy (PENB)** – zpracovaný dle vyhlášky č. 78/2013 Sb. o energetické náročnosti budovy. PENB je povinný, pokud je prostřednictvím něj prokazováno splnění požadavku na klasifikační třídu energetické náročnosti budovy min. „C“ – úsporná pro ukazatel celkové dodané energie nebo celkové primární neobnovitelné energie, anebo průměrného součinitele prostupu tepla. Žadatel doloží tuto přílohu v listinné verzi v originále.
- **Potvrzení o vhodnosti mikroenergetického opatření** – dle vzoru, viz příloha č. 2 Dotačního programu. Vhodnost mikroenergetického opatření potvrzuje energetický specialista registrovaný u Ministerstva průmyslu a obchodu. Povinnou přílohou je, pokud není předkládán PENB a není o snížení energetické náročnosti budovy požádáno v Nové zelené úsporám. Žadatel doloží tuto přílohu v listinné verzi v originále.
- **Rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo Žádost z programu Nová zelená úsporám** prokazující realizaci (i budoucí v případě žádosti) opatření vedoucích ke snížení energetické náročnosti budovy. Povinnou přílohou je, pouze pokud není předkládán PENB nebo realizováno tzv. mikroenergetické opatření. Žadatel doloží tuto přílohu v listinné verzi v originále nebo prosté kopii.
- **Fotodokumentace stávajícího kotle napojeného na otopnou soustavu a komínové těleso**, uvedení jeho typu (odhořivací, prohořivací apod.), materiálu (ocel, litina) a jmenovitého výkonu. Prohlášení o jeho funkčnosti a používaném/ých palivu/ech. Žadatel doloží tuto přílohu v listinné verzi, popř. na elektronickém nosiči (např. CD, flash disk apod.).
- **Písemný souhlas ostatních spoluvlastníků, kteří spolu s podílem oprávněného žadatele vlastní většinový podíl na rodinném domě**, k realizaci nového zdroje tepla a dalších souvisejících opatření (mikro energetická opatření apod.) v rodinném domě, a to v případě více spoluvlastníků rodinného domu. Žadatel doloží tuto přílohu v listinné verzi v originále.
- **Písemný souhlas druhého z manželů** v případě vlastnictví rodinného domu v rámci společného jmění manželů, k realizaci nového zdroje tepla a dalších souvisejících opatření (mikro energetická opatření apod.) v rodinném domě. Žadatel doloží tuto přílohu v listinné verzi v originále.
- **Písemný souhlas vlastníka pozemku, resp. spoluvlastníků pozemku** vlastnících většinový podíl v případě, kdy vlastník nemovitosti je odlišný od vlastníka pozemku, na němž se rodinný dům nachází. Žadatel doloží tuto přílohu v listinné verzi v originále.
- **Další přílohy** definované Jihomoravským krajem v konkrétní krajské výzvě (např. plná moc).

Hodnocení žádostí o finanční podporu dílčích projektů FO:

Proces hodnocení bude u řádně odevzdaných žádostí probíhat průběžně dle pořadí doručení elektronické verze. O dílčích výsledcích hodnocení se bude moci žadatel informovat přímo na



stránkách dotačního portálu Jihomoravského kraje po zadání kódu. Za sběr a hodnocení žádostí jsou zodpovědní příslušní projektoví manažeři.

Formální hodnocení:

Předmětem formálního hodnocení bude zjišťování, zda dílčí projekt FO splňuje všechny formální náležitosti, zejm. zda vyplněná projektová žádost na dílčí projekt FO obsahuje všechny předepsané náležitosti nebo zda jsou doloženy všechny povinné přílohy, resp. zda přílohy obsahují všechny předepsané náležitosti a jsou předloženy v předepsané formě.

V případě zjištění **formálních nedostatků** u žádosti bude žadatel písemně (poštou či datovou schránkou) i emailem vyzván k nápravě, a to ve lhůtě **5 pracovních dnů** od doručení písemné výzvy poštou či datovou schránkou. Žadatel vždy opravuje pouze ten dokument, k jehož opravě je vyzván. V případě, že budou formální nedostatky nalezeny přímo v projektové žádosti, bude nutné projektovou žádost vyplnit elektronicky znovu a poté opět odeslat data na server JMK a do lhůty určené pro doložení oprav formálních nedostatků doložit podepsanou listinnou verzi. **Kód na doložené opravené listinné verzi a opravené elektronické verzi žádosti musí být shodný.** V případě, že formulář projektové žádosti bude vyplněn bezvadně a formální nedostatky budou nalezeny na přílohách (doložení neúplných nebo chybně vyplněných příloh nebo nedoložení některé z povinných příloh), bude žadatel vyzván k opravě nebo doplnění pouze těch konkrétních příloh a projektovou žádost znovu nevyplňuje a nedokládá. Na řádné a dostatečné provedení opravy formálních nedostatků má žadatel jeden pokus. Po první opravě se nesmí v žádosti, resp. v přílohách žádosti vyskytovat další formální nedostatky. V případě opravy formálních nedostatků je třeba počítat s tím, že dojde k prodloužení hodnotícího procesu žádosti.

Hodnocení přijatelnosti:

Kontrola představuje hodnocení projektu a žadatele z hlediska splnění základních podmínek programu a všech závazných dokumentů OP ŽP (zejm. soulad se Základními pravidly pro Specifický cíl 2.1, Prioritní osy 2, Operačního programu Životní prostředí – Snížení emisí z lokálního vytápění domácností, část A. Kraje a část B. Fyzické osoby, dále soulad s příslušnou krajskou výzvou, Dotačním programem atd.) Při nesplnění kritérií přijatelnosti bude navrženo orgánům kraje, aby finanční podpora na příslušný dílčí projekt FO nebyla schválena.

Hodnocení formální a přijatelnosti bude ukončeno nejpozději do 30 pracovních dnů od doložení listinné verze žádosti.

Projednání žádostí o finanční podporu na dílčí projekt FO v orgánech kraje:

O schválení/neschválení finanční podpory rozhodují volené orgány Jihomoravského kraje. Žádosti, které nebudou splňovat podmínky pro poskytnutí dotace, předloží příslušný projektový manažer formou seznamu voleným orgánům Jihomoravského kraje s doporučením, aby poskytnutí dotace nebylo schváleno, vč. odůvodnění, ve formě materiálu předkládaném Radě Jihomoravského kraje, popř. Zastupitelstvu Jihomoravského kraje. Žádosti o finanční podporu na dílčí projekty FO budou projednávány orgány Jihomoravského kraje postupně dle termínů zasedání. Po rozhodnutí příslušného orgánu kraje o schválení/neschválení finanční podpory na dílčí projekt FO zašle příslušný projektový manažer žadateli písemnou formou (poštou nebo datovou schránkou) vyrozumění o výsledku ve formě sdělení. V případě neschválení žádosti bude sdělení obsahovat odůvodnění neschválení. Případné další podmínky a procesy přijímání, hodnocení a schvalování dílčích projektů FO mohou být popsány v příslušné krajské výzvě. Rada Jihomoravského kraje, resp. Zastupitelstvo Jihomoravského kraje budou projednávat předložené žádosti a rozhodovat o schválení/ neschválení finanční podpory průběžně. Na dotaci není právní nárok.



Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje:

V případě schválení projektu bude s úspěšným žadatelem uzavřena Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje (dále jen smlouva). Smlouva bude uzavřena zpravidla do 20 pracovních dnů od akceptace žádosti (doručení sdělení), v případě nedoložení všech podkladů od žadatele se lhůta úměrně prodlouží. Vzor smlouvy je uveden v příloze č. 1 Dotačního programu. Příslušný projektový manažer je povinen ve spolupráci s žadatelem upravit text smlouvy tak, aby byl v souladu se všemi závaznými dokumenty, zejm. v souladu s žádostí o finanční podporu na dílčí projekt, v souladu s Dotačním programem a s pravidly OP ŽP. Za účelem uzavření smlouvy vyzve projektový manažer žadatele k předložení dalších podkladů. Pokud nebudou požadované podklady ke smlouvě předloženy ve stanoveném termínu ani po druhé výzvě, vyhrazuje si Jihomoravský kraj právo s úspěšným žadatelem smlouvu neuzavřít.

Podklady požadované ke Smlouvě o poskytnutí dotace:

- Čestné prohlášení žadatele (na předepsaném formuláři)
- kopie smlouvy o zřízení běžného účtu žadatele u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu (běžný účet musí být založen na osobu žadatele, popř. příbuzného v řadě přímé – děti, vnuci a vnučky, rodiče, prarodiče a manželé – v tom případě musí být doloženo Čestné prohlášení o příbuznosti v řadě přímé),
- čestné prohlášení, že nedochází k převodu ani přechodu vlastnictví rodinného domu, ve kterém dojde k realizaci dílčího projektu, v době uzavírání smlouvy o poskytnutí dotace (tedy od doby podání žádosti po podpis smlouvy o poskytnutí dotace),

Zveřejnění výsledků, zveřejnění smlouvy:

Žadatelé s podáním žádosti udělují poskytovateli souhlas se zveřejněním seznamu úspěšných i neúspěšných žadatelů na webu Jihomoravského kraje a zároveň souhlasí v případě uzavření smlouvy o poskytnutí dotace s uveřejněním celého textu uzavřené smlouvy na webu Jihomoravského kraje.

Realizace dílčích projektů FO:

Všechny činnosti související s realizací dílčího projektu musí být ukončeny nejpozději ke dni ukončení realizace dílčího projektu. K ukončení realizace dílčího projektu FO dojde dnem vystavení protokolu o uvedení nového zdroje do trvalého provozu, resp. po uplynutí 6 měsíců od dne uzavření smlouvy (podle toho, co nastane dříve). Do 10 pracovních dnů ode ukončení realizace dílčího projektu je konečný uživatel povinen předložit Jihomoravskému kraji Finanční vyúčtování projektu. Způsobilé výdaje mohou být uhrazeny i po ukončení realizace dílčího projektu, avšak musí věcně souviset s realizací dílčího projektu a musí být uhrazeny nejpozději do data předložení Finančního vyúčtování projektu. Termíny mohou být upraveny příslušnou krajskou výzvou.

Jihomoravský kraj poskytne dotaci konečnému uživateli převodem na účet specifikovaný ve smlouvě jednorázovou úhradou do 45 pracovních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení Finančního vyúčtování dílčího projektu, a to za podmínky splnění všech. Na základě objektivních důvodů se může lhůta pro vyplacení prodloužit na max. 60 pracovních dnů. Lhůta

Povinné náležitosti Finančního vyúčtování projektu:

- Soupis účetních dokladů a vztahujících se k realizaci dílčího projektu FO (předepsaný formulář),
- Prosté kopie dokladů (např. smlouvy, zálohové faktury, faktury, objednávky, dodací listy, předávací protokoly atd.)



- Doklady o úhradě jednotlivých výdajů (datum úhrady výdaje musí spadat do období, které je uvedeno v příslušné krajské výzvě),
- Fotodokumentaci nového zdroje tepla vč. fotodokumentace jeho instalace,
- Fotodokumentace realizovaných mikroenergetických opatření – původního stavu před realizací mikroenergetických opatření a následného stavu po realizaci mikroenergetických opatření, a to v případě, že není dokládán PENB a není o snížení energetické náročnosti budovy požádáno v NZÚ, pořízená fotodokumentace musí následně umožňovat srovnání stavu po realizaci mikroenergetických opatření.
- Doklady ke schválení realizace snížení energetické náročnosti budovy z programu NZÚ (kopie Registraci akce a Rozhodnutí o poskytnutí dotace),
- Protokol o uvedení nového zařízení do trvalého provozu, kopie návodu na obsluhu nového zdroje, popř. další doklady související s uvedením nového zdroje do trvalého provozu,
- Doklad o likvidaci stávajícího kotle na pevná paliva (předepsaný formulář).

Náležitosti dokladů předkládaných fyzickými osobami:

Všechny originály účetních dokladů musí splňovat veškeré náležitosti účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění.

Všechny originály účetních dokladů vztahující se k realizaci dílčího projektu FO musí být vystaveny na jméno žadatele a musí být způsobem zaručujícím trvanlivost opatřeny tímto textem: „*Financováno z Dotačního programu na výměnu kotlů v Jihomoravském kraji v rámci OP ŽP*“.

Kopie bankovního výpisu dokládající úhradu výdajů souvisejících s dílčím projektem musí být vždy opatřena originálním podpisem konečného uživatele, výdaje související s dílčím projektem musí být na bankovním výpisu jasně označeny (např. podtrhnutím nebo barevným zvýrazněním) a identifikovány (např. ke konkrétní částce vepsat číslo faktury). Originál bankovního výpisu si příjemce uschovává pro případnou kontrolu.

Jihomoravský kraj si vyhrazuje právo si od žadatele/konečného uživatele vyžádat další doklady nezbytné pro posouzení žádosti, resp. realizace dílčího projektu, a to v období od evidence žádosti do konce doby ukončení udržitelnosti dílčího projektu.

Změny dílčích projektů FO:

Žadatel/konečný uživatel je povinen bezodkladně oznámit Jihomoravskému kraji, resp. příslušnému projektovému manažerovi jakékoliv změny skutečností a podmínek, na jejichž základě může být ovlivněn účel poskytované podpory, a to od podání žádosti po celou dobu jejího hodnocení a následně po uzavření smlouvy, tedy i v době realizace dílčího projektu FO a době udržitelnosti.

Jedná se především o změny parametrů realizovaného dílčího projektu, změny skutečností a podmínek obsažených v žádosti o finanční podporu na dílčí projekt FO, resp. ve Smlouvě o poskytnutí dotace.

Změny musí žadatel/konečný uživatel oznámit a podrobně zdůvodnit, a to písemnou formou včetně doložení všech relevantních dokumentů v listinné podobě, a to v jednom vyhotovení ve formě originálu nebo úředně ověřené kopii.



Po oznámení změny je poskytovatel oprávněn vyžádat si další podklady, kterými příjemce podpory prokáže splnění podmínek podpory a skutečnost, že nepominul účel poskytnuté podpory.

Všechny změny (s výjimkou změny kontaktních údajů žadatele, viz níže) dílčího projektu FO musí být předem zkontrolovány s Jihomoravským krajem.

Jihomoravský kraj si vyhrazuje právo posoudit každou změnu dílčího projektu individuálně a stanovit, zda má/nemá změna vliv na podmínky poskytnutí dotace a případně zahájit kroky k uzavření dodatku ke Smlouvě o poskytnutí dotace. Budou-li změny mající vliv na poskytnutí dotace realizovány bez předchozího souhlasu Jihomoravského kraje, podpora nebude poskytnuta, popř. bude vymáhána Jihomoravským krajem zpět.

Změna kontaktních údajů žadatele (např. korespondenční adresy, telefonního a e-mailového kontaktu) bude Jihomoravskému kraji oznámena a doložena Čestným prohlášením žadatele o změně kontaktních údajů, tato změna nepodléhá schválení Jihomoravského kraje.

Změna čísla bankovního účtu bude doložena novou smlouvou o zřízení běžného účtu žadatele nebo potvrzením banky o existenci účtu, na který má být dotace poukázána.

Provádět změny v žádosti, resp. dílčím projektu od okamžiku podání žádosti do okamžiku uzavření Smlouvy o poskytnutí dotace není možné. Pokud vyjde najevo, že došlo ke změnám v žádosti, resp. dílčím projektu FO po podání žádosti a před uzavřením smlouvy o poskytnutí dotace, podpora nebude poskytnuta.

Schválená výše podpory alokovaná na danou žádost, resp. dílčí projekt je maximální a konečná a nezvyšuje se ani schválením a realizací změn u dílčího projektu FO. Pokud je požádáno o změnu nového zdroje, které má za následek snížení max. výše podpory, může být taková změna povolena pouze za předpokladu uzavření dodatku ke smlouvě, kde bude vyčíslena nová max. výše dotace vztahující se k příslušnému novému zdroji.

Změna žadatele z důvodu převodu vlastnického práva k nemovitosti

V případě, že dojde ke změně vlastnického práva k rodinnému domu po uzavření Smlouvy o poskytnutí dotace, respektive v době realizace a udržitelnosti dílčího projektu FO, je příjemce podpory (žadatel/konečný uživatel) povinen změnu bezodkladně oznámit poskytovateli.

Konečný uživatel musí právně relevantním způsobem zavázat nového vlastníka k plnění podmínek stanovených v Registraci a rozhodnutí nebo v Registraci a stanovení výdajů. V případě, že tak neučiní, odpovídá za jejich plnění i nadále on sám, a to po celou dobu realizace a udržitelnosti dílčího projektu.

Změna žadatele z důvodu úmrtí

Zemře-li FO – konečný uživatel po uzavření Smlouvy o poskytnutí dotace a mají-li případní dědicové zájem o poskytnutí dotace, resp. realizaci dílčího projektu, může Jihomoravský kraj na základě žádosti dědiců povolit změnu v osobě konečného uživatele, a to za předpokladu, že Jihomoravskému kraji budou bez zbytečného odkladu předloženy dokumenty, ze kterých je nepochybné, že jsou novými vlastníky podporované nemovitosti.



Těmito dokumenty jsou:

- ověřená kopie úmrtního listu,
- ověřená kopie pravomocného usnesení o ukončení dědického řízení, ze kterého musí být patrné, že nemovitost, jež je předmětem podpory z Programu, byla předmětem dědického řízení,
- výpis z katastru nemovitostí pro danou nemovitost, ze kterého je patrné, že dědic je jejím novým vlastníkem,
- nové souhlasné prohlášení ostatních spoluvlastníků nemovitosti (jsou-li) dle výpisu z katastru nemovitostí,
- kopie smlouvy o vedení účtu (nebo výpis z účtu), který je veden na jméno nového žadatele a bude použit k vyplacení podpory.

Udržitelnost dílčích projektů FO:

Konečný uživatel je **povinen zajistit udržitelnost dílčího projektu v délce trvání min. 5 let od ukončení realizace dílčího projektu FO**. Ukončením realizace dílčího projektu se rozumí okamžik vystavení Protokolu o uvedení zařízení do trvalého provozu, popř. v termínu uvedeném ve výzvě. Nový zdroj pořizovaný z dotace musí být po celou dobu udržitelnosti funkční, v provozu, musí být řádně udržován a servisován a musí být umístěn v rodinném domě uvedeném v žádosti o finanční podporu na dílčí projekt. Konečný uživatel musí být schopný relevantními doklady plnění podmínek udržitelnosti prokázat.

Dále je nutné v rámci udržitelnosti zajistit, aby na provedených mikroenergetických opatřeních nevznikly vady zabraňující nebo omezující jejich funkci.

Konečný uživatel je v době udržitelnosti oprávněn vyměnit nový zdroj, který byl předmětem dotace, pouze za zdroj se stejnými nebo lepšími ekologickými parametry, pokud jde o emise látek znečišťujících ovzduší.

Pokud nebude docházet k plnění těchto podmínek udržitelnosti, je konečný uživatel povinen zjednat nápravu z vlastních zdrojů, popř. v rámci poskytnuté záruky na nový zdroj a související práce. V případě nezjednání nápravy může dojít až k odejmutí podpory.

Pokud konečný uživatel deklaroval v průběhu podání žádosti, realizace a finančního vypořádání dílčího projektu FO realizaci opatření vedoucích ke snížení energetické náročnosti budovy z programu NZÚ, je povinen při ukončení realizace těchto opatření v rámci NZÚ doložit jejich skutečné provedení i v rámci tohoto dotačního programu vhodným způsobem (doklady, fotodokumentace atd.), a to nejpozději do **30. 11. 2018**.

Lhůty:

Všechny lhůty začínají plynout následující kalendářní den po dni, kdy došlo ke skutečnosti určující počátek lhůty (např. k prokazatelnému doručení písemnosti). Připadá-li konec lhůty na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den.

Žadatel/konečný uživatel může požádat o prodloužení procesních lhůt, nebrání-li tomu další závazné lhůty a termíny Programu. O prodloužení je nutné požádat vždy výhradně písemně (poštovní zásilkou nebo e-mailem), a to nejpozději poslední den stanovené lhůty. Na později podané žádosti o prodloužení nebude brán zřetel. Jihomoravský kraj posoudí důvody a možnosti prodloužení lhůty a žadatele/konečného uživatele o výsledku informuje. Lhůty není možné prodlužovat opakovaně.



Nelze prodloužit lhůtu pro doručení žádosti a povinných příloh v listinné podobě stanovenou na 5 pracovních dnů ode dne odeslání elektronické žádosti na server JMK.

Kontroly dílčích projektů

Kontrolní činnost je z úrovně Jihomoravského kraje vůči jednotlivým konečným uživatelům prováděna v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě. Rozsah činnosti zahrnuje jak administrativní kontrolu související s kontrolou implementace jednotlivých dílčích projektů FO v podobě kontroly předkládaných dokladů a výdajů nárokových k proplacení, tak i vlastní kontroly dílčích projektů na místě realizace, kde je cílem poznání skutečného stavu, porovnání se stavem plánovaným v žádosti, deklarovaným v realizaci a v udržitelnosti.

V případě zjištění nežádoucích odchylek či jiných nedostatků jsou krajem zahájeny činnosti vedoucí k jejich odstranění či nápravě, případně je uživatel vyzván k vrácení dotačních prostředků.

Rozsah kontrolní činnosti na místě u projektu kraje je prováděn:

- na min. 5 % počtu podpořených dílčích projektů v rámci proplácení prostředků konečným uživatelům, přičemž by mělo dojít k proporcionálnímu ověření počtu podporovaných aktivit v daném projektu kraje - vzorek je možné vybrat metodou náhodného výběru;
- na min. 5% počtu podpořených dílčích projektů v rámci udržitelnosti, přičemž by měl být zachováno proporcionální ověření počtu podporovaných aktivit v daném projektu kraje - vzorek je možné vybrat metodou náhodného výběru.

Vysvětlení klíčových pojmů:

Žadatel: fyzická osoba, která žádá o finanční prostředky na výměnu stávajícího kotle na pevná paliva v Jihomoravském kraji v rámci Dotačního programu na výměnu kotlů v Jihomoravském kraji, resp. v rámci vyhlášené krajské výzvy.

Žádost: žádost o finanční podporu na dílčí projekt fyzické osoby podaná na předepsaném formuláři

Konečný uživatel: fyzická osoba, které byla orgány kraje schválena finanční podpora a se kterou byla uzavřena smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje na realizaci dílčího projektu na výměnu stávajícího kotle na pevná paliva v Jihomoravském kraji.

Dílčí projekt fyzické osoby: projekt na výměnu stávajícího kotle na pevná paliva v Jihomoravském kraji, který je realizovaný konečným uživatelem-fyzickou osobou.

Krajská výzva: výzva k předkládání žádostí o finanční podporu na dílčí projekty fyzických osob vyhlášená Jihomoravským krajem

Rodinný dům: stavba pro bydlení, ve které dle § 2 vyhlášky č. 501/2006 Sb., o obecných požadavcích na využívání území, ve znění pozdějších předpisů více než polovina podlahové plochy odpovídá požadavkům na trvalé rodinné bydlení a je k tomuto účelu určena, v níž jsou nejvýše tři samostatné byty a má nejvýše dvě nadzemní a jedno podzemní podlaží a podkroví.



Za rodinný dům je pro účely Dotačního programu na výměnu kotlů v Jihomoravském kraji považován také bytový dům, v němž jsou nejvýše tři samostatné byty a obytná část zemědělské usedlosti (statku), která splňuje definici pro byt. Ostatní stavby určené např. pro rodinnou rekreaci nebo pro krátkodobé ubytování (hotel, penzion apod.) se pro účely Dotačního programu na výměnu kotlů v Jihomoravském kraji za rodinný dům nepovažují, a to ani v případě, že zde má žadatel/konečný uživatel (fyzická osoba) trvalé bydliště.